

ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41 društvo je čija je misija omogućiti Zagrepčanima i lokalnoj zajednici zdrav, ugodan i siguran urbani život – svaki dan! S ciljem revitalizacije Korporativnih servisa i podizanja uspješnosti i dugoročne konkurencije želimo osnažiti svoj tim te u svrhu odabira najboljih kandidata Zagrebački holding d.o.o. raspisuje javni natječaj za zapošljavanje na radnom mjestu Voditelj Službe programa i suradnika u podružnici Vladimir Nazor.

Pozivamo sve zainteresirane kandidate koji žele doprinijeti razvoju Zagrebačkog holdinga i unapređenju usluga našim građanima i koji smatraju da svojim iskustvom, znanjem, kompetencijama i vještinama udovoljavaju uvjetima radnog mjesta koje se popunjava da podnesu ponudu na javni natječaj.

Zapošljavamo u podružnici Vladimir Nazor

jednog (1) izvršitelja koji će obavljati poslove radnog mjesta:

Voditelj Službe programa i suradnika (m/ž)

Opis poslova:

- organizira rad u Službi te je zadužen za nadzor i kontrolu rada svih radnika službe
- odgovoran je za rezultate prodaje proizvoda i usluga koje pruža Podružnica
- redovito prati i primjenjuje zakonske propise iz područja turizma, turističkih agencija i ugostiteljskog poslovanja
- dnevno surađuje s voditeljem Podružnice u provođenju poslova i zadataka te koordinira i surađuje s voditeljima poslovnih jedinica u djelokrugu poslova vezanih uz marketing i prodaju
- predlaže godišnje planove prodaje i marketinga
- planira i prati tjedne, mjesečne, kvartalne realizacije (količinske i financijske) te sastavlja i podnosi izvješća voditelju Podružnice
- zadužen za unapređenje prodaje, prodaju svih kapaciteta, vođenje evidencije rezervacija (bookinga), koordiniranje narudžbi prijevoza, praćenje naplate
- educira sve zaposlenike Službe po pitanju korištenja programskih rješenja rezervacija i ugostiteljskog poslovanja te ostalih poslova iz djelokruga poslova Službe
- odgovoran je za ispravnost obračuna pruženih usluga za potrebe fakturiranja
- prema potrebi obavlja administrativno – operativne poslove iz djelokruga poslova Službe
- drugi poslovi po nalogu nadležnog rukovoditelja koji se s obzirom na narav i vrstu rada te obilježja poslova imaju smatrati poslovima za koje je sklopljen ugovor o radu
- odgovoran je za pravovremeno izvršavanje poslova radnog mjesta i dodijeljenih radnih zadataka

Trajanje potrebe: rad na neodređeno vrijeme, funkcija voditelja Službe utvrđuje se na mandatno razdoblje od 4 godine

Stručna sprema: VSS (najmanje 300 ECTS bodova), ekonomskog ili drugog društvenog smjera

Radno iskustvo: uvjet su tri godine radnog iskustva

Dodatno potrebna znanja i vještina:

- aktivno znanje najmanje jednog svjetskog jezika
- aktivno korištenje MS Office paketa
- dobre organizacijske sposobnosti
- proaktivnost u radu
- usmjerenost na ostvarivanje rezultata
- razvijene komunikacijske vještine i sklonost timskom radu
- sposobnost planiranja, organiziranja i upravljanja

Dokazi uz ponude:

- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (presliku diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa

Način i rokovi za podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 10 dana, a ponude se podnose na urudžbeni ured ili poštom preporučeno na adresu: Zagrebački holding d.o.o.

Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima

Ulica grada Vukovara 41, Zagreb

s naznakom: „Prijava za radno mjesto Voditelj Službe u podružnici Vladimir Nazor”

Ostale napomene:

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19. i 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: https://lnkd.in/dsWM-j_p

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/djWqVe24>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu.

Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama <https://www.zgh.hr/>.

U Zagrebu, 19.02.2025. godine

